



*Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

# CORSO SERALE

# NORME - DISPOSIZIONI E REGOLAMENTI

San Donà di Piave, 15 dicembre 2022



## *Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

### **1. CRITERI PER L'ISCRIZIONE / PASSAGGIO AL CORSO POMERIDIANO/SERALE**

Premesso che la C.M. n.1 del 12/02/2016, avente per Oggetto: Iscrizioni ai percorsi di istruzione per gli adulti, disciplina quanto segue:

b) *Percorsi di secondo livello.*

*Ai percorsi di istruzione di secondo livello possono iscriversi gli adulti, anche con cittadinanza non italiana, che sono in possesso del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione.*

*Ai percorsi di istruzione di secondo livello possono iscriversi anche **coloro che hanno compiuto il sedicesimo anno di età** e che, già in possesso del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione, dimostrano di non poter frequentare il corso diurno.*

Si formalizzano i seguenti criteri per l'iscrizione / passaggio al corso pomeridiano/serale:

a) criteri per poter accedere alla classe terza corso pomeridiano/serale:

1. Il candidato in possesso di una promozione biennio (classe prima e classe seconda) può essere iscritto alla classe terza corso pomeridiano/serale
2. Il candidato in possesso di una promozione solo della classe prima (ha frequentato, non promosso, la classe seconda, oppure si è ritirato in corso d'anno) può essere iscritto alla classe terza corso pomeridiano/serale nel successivo anno scolastico dopo aver sostenuto un colloquio per l'attribuzione dei debiti, che dovranno essere recuperati entro la fine del terzo anno
3. Il candidato in possesso di una promozione solo della classe prima ma con almeno tre iscrizioni al biennio può essere iscritto alla classe terza corso pomeridiano/serale dopo aver sostenuto un colloquio per l'attribuzione dei debiti, che dovranno essere recuperati entro la fine del terzo anno
4. Il candidato in possesso di licenza media può essere iscritto alla classe terza corso pomeridiano/serale dopo aver sostenuto un esame di idoneità su tutte le materie del biennio

b) criteri per poter passare, in caso di non ammissione alla classe successiva, dal corso diurno al corso pomeridiano/serale:

1. Il candidato con almeno tre iscrizioni al biennio può essere iscritto alla classe terza corso pomeridiano/serale; se in possesso di una promozione solo della classe prima dovrà sostenere un colloquio per l'attribuzione dei debiti, da recuperare entro la fine del terzo anno
2. Il candidato che nello scrutinio finale di giugno della classe terza o quarta risulti non ammesso alla classe successiva non può passare dal corso diurno al corso pomeridiano/serale nell'anno scolastico dello scrutinio stesso, potrà farlo l'anno successivo

c) criteri per poter passare durante l'anno scolastico dal corso diurno al corso pomeridiano/serale:



## *Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

Il candidato che presenta documentati motivi di lavoro, o gravi motivi di salute che gli impediscono una frequenza regolare, può passare in corso d'anno al corso pomeridiano/serale. Il passaggio, deliberato all'unanimità nel Consiglio della classe di provenienza, verrà autorizzato dal Dirigente Scolastico, sentito il docente Responsabile del Corso Serale.

### **2. TERMINE ISCRIZIONI AL CORSO POMERIDIANO/SERALE**

Premesso che il termine di scadenza delle iscrizioni è fissato di norma al 31 maggio e comunque non oltre il 15 ottobre, si definiscono i seguenti criteri legittimanti al 31 dicembre la deroga al termine ultimo:

- interruzione del rapporto di lavoro e temporanea situazione di inattività
- conclusione di un lavoro stagionale prolungato
- trasferimento da altro Istituto
- cambio di residenza
- degenza ospedaliera o ricovero in comunità di recupero
- (in caso di candidato in lista d'attesa per esubero posti disponibili) subentro ad un alunno già iscritto che però si è ufficialmente ritirato o ha comunicato la volontà di non frequentare più.

### **3. ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO**

Come riportato nel PTOF 2022-2025 il Collegio dei docenti ha deliberato che il credito scolastico venga arrotondato per eccesso per gli studenti che in sede di scrutinio finale abbiano:

- a. riportato una media complessiva  $> 0,50$ ;
- b. conseguito attestati-certificazioni quali: PON, certificazioni linguistiche, ECDL, 18 corso hostess e corso italiano per alunni non italofoeni, Erasmus +;
- c. frequentato attività extracurricolari proposte dall'Istituto e frequentate a titolo volontario per un minimo di 23 ore quali: conferenze, le scuole si incontrano, tutoraggio tra pari (Peer to Peer), tirocinio congressuale, progetto Giffoni, Fiavet, etc.;
- d. conseguito premi e/o riconoscimenti a livello almeno provinciale;
- e. dimostrato di conciliare tempi di lavoro e di studio, garantendo una frequenza regolare (per il corso pomeridiano/serale);
- f. dimostrato partecipazione attiva e costruttiva agli organi collegiali;
- g. conseguito attestazioni di merito per partecipazione allo Stage.

Gli studenti che recupereranno una o più discipline a fine agosto (giudizio sospeso) accederanno al valore minimo della fascia.

### **4. RICONOSCIMENTO CREDITI/ATTRIBUZIONE DEBITI PER L'ISCRIZIONE AL CORSO POMERIDIANO/SERALE DI RAGAZZI PROVENIENTI DALL'ISTITUTO S.LUIGI**

- Alunni che hanno terminato il terzo anno all'Istituto San Luigi: vengono iscritti al terzo anno del corso pomeridiano/serale con:
  - riconoscimento del credito in Storia, Inglese e Informatica



## *Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

- attribuzione del debito in Scienze Integrate (tre materie)

- Alunni che hanno terminato il quarto anno all'Istituto San Luigi (Diploma professionale "Tecnico servizi impresa"): vengono iscritti al quarto anno del corso pomeridiano/serale con:
  - riconoscimento del credito in Italiano, Inglese, Informatica
  - attribuzione del debito nelle materie di 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup>-3<sup>^</sup> che non risultano essere state fatte al San Luigi (ad esempio Tedesco).Rimane da verificare, per ciascun alunno, che al biennio siano state fatte: Fisica, Chimica, Geografia e Scienze Integrate. In mancanza, in caso di iscrizione al quarto anno diventano un debito da recuperare.

### **5. INDICAZIONI PER GLI SCRUTINI FINALI CLASSI TERZE E QUARTE CORSO SERALE / POMERIDIANO**

Premesso che la C.M. n. 3 del 17/03/2016, avente per Oggetto: Percorsi di istruzione per gli adulti di Secondo Livello: valutazione periodica e finale, valutazione intermedia, ammissione agli Esami di Stato e validità dell'anno scolastico, disciplina quanto segue:

*Valutazione intermedia*

*Qualora in sede di scrutinio ad esito della valutazione intermedia venga accertato un livello insufficiente di acquisizione (inferiore a 6) delle suddette competenze, il consiglio di Classe comunica all'adulto e alla Commissione di cui all'articolo 5, comma 2 del DPR 263/12 le carenze individuate ai fini della revisione del patto formativo individuale e della relativa formalizzazione del percorso di studio personalizzato da frequentare nel secondo anno del periodo didattico di riferimento a cui l'adulto può comunque avere accesso.*

Si definiscono le modalità per gli **scrutini finali** delle classi intermedie (terza e quarta) del corso Serale/pomeridiano, condivise con gli altri Istituti aderenti alla Rete IDA (istruzione degli adulti) della Provincia di Venezia:

- Per i Corsisti che passano da un gruppo di livello (classe) al successivo, all'interno di un periodo (dalla terza alla quarta), il requisito fondamentale per il passaggio è l'acquisizione delle competenze fondamentali per affrontare con successo il periodo successivo.
  - Il vincolo numerico è l'aver superato con successo almeno 3/5 delle Uda previste per ogni disciplina.
  - I Corsisti che non hanno raggiunto la sufficienza in tutte le discipline potranno essere ammessi alla classe successiva con i criteri di cui al punto 6 e dovranno sostenere, con esito positivo, entro il mese di novembre o entro il secondo Consiglio di classe dell'anno scolastico successivo (seguendo le indicazioni da parte del docente e mediante studio individuale), una prova scritta e/o orale che attesti il raggiungimento almeno della sufficienza nella/nelle disciplina/e.
- Per i Corsisti che terminano un periodo Didattico (dalla quarta, secondo Periodo Didattico, al quinto anno), il requisito fondamentale per il passaggio è l'acquisizione delle competenze fondamentali per affrontare con successo l'ultimo anno di Corso.
  - Il vincolo numerico è l'aver superato i 3/4 delle Uda di ogni disciplina con successo.



## *Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

I Corsisti che non hanno raggiunto la sufficienza in tutte le discipline potranno essere ammessi alla classe successiva con i criteri di cui al punto 6.

### **6. CRITERI AMMISSIONE CLASSI SUCCESSIVE**

Fatta salva la sovranità del Consiglio di Classe di esaminare e deliberare sul profilo didattico di ogni singolo studente, si deliberano i seguenti criteri generali di ammissione alla classe successiva per il corso Pomeridiano/Serale.

#### **CLASSI TERZE:**

(Secondo indicazioni della C.M. n. 3 del 17/03/2016, applicativa dell'art. 5 c. 2, del DPR 263/12)

Una/due insufficienze non gravi, senza crediti: ammissione classe successiva con aiuto.

Una/due insufficienze non gravi, in presenza di crediti su almeno due materie: ammissione classe successiva con un aiuto e un debito.

Tre insufficienze non gravi, senza crediti: ammissione classe successiva con aiuto e debito in due discipline.

Tre insufficienze non gravi, in presenza di crediti su almeno due materie: non ammissione.

Una insufficienza grave, con o senza crediti: ammissione classe successiva con debito.

Due insufficienze gravi, senza crediti: ammissione classe successiva con due debiti.

Due insufficienze gravi, in presenza di crediti: non ammissione.

#### **CLASSI QUARTE:**

Una/due insufficienze non gravi, senza crediti: ammissione classe successiva con aiuto.

Una/due insufficienze non gravi, in presenza di crediti su almeno due materie: ammissione classe successiva con un aiuto e sospensione di giudizio in una materia.

Tre insufficienze non gravi, senza crediti: ammissione classe successiva con aiuto e sospensione di giudizio in due discipline.

Tre insufficienze non gravi, in presenza di crediti su almeno due materie: non ammissione.

Una insufficienza grave, con o senza crediti: ammissione classe successiva con sospensione di giudizio in una materia.

Due insufficienze gravi, senza crediti: ammissione classe successiva con sospensione di giudizio in due discipline.

Due insufficienze gravi, in presenza di crediti: non ammissione.

Mancato superamento del debito assegnato nella classe terza in una o più discipline: non ammissione (secondo indicazioni della C.M. n. 3 del 17/03/2016, applicativa dell'art. 5 c. 2, del DPR 263/12).

### **7. CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL VOTO COMPORTAMENTO**

La scheda di valutazione del comportamento, redatta sulle indicazioni del D.M. n. 5/2009, tiene conto dei seguenti indicatori:

- **Attività extra-curricolari proposte dall'Istituto;**



## Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

- **Rispetto delle regole:** norme di convivenza civile, norme del Regolamento di Istituto, disposizioni organizzative e di sicurezza;
- **Partecipazione:** partecipazione al dialogo educativo, motivazione ed interesse, sensibilità culturale, impegno;
- **Regolare frequenza:** assenze, ritardi, uscite anticipate (non vanno considerate mancanze le assenze in deroga).

Si sottolinea che il Voto di Comportamento sia da considerarsi un messaggio pedagogico finalizzato ad accrescere la consapevolezza della responsabilità personale nell'allievo/a, a stimolare la correttezza degli atteggiamenti e la partecipazione al dialogo educativo nel pieno rispetto delle regole della comunità scolastica. Questa valenza educativa viene perseguita costantemente nello sviluppo delle attività didattiche, osservata in diversi contesti (evidenze) e valutata con l'ausilio di opportuni descrittori presenti nelle griglie di corrispondenza con il livello di padronanza raggiunto dall'allievo/a nelle Competenze Chiave di Cittadinanza sociali e civiche "Agire in modo autonomo e responsabile", "Collaborare e partecipare" nonché "Imparare ad imparare".

La valutazione insufficiente (5) viene attribuita nei casi previsti dal D. M. n.5/2009. Tale valutazione, se riportata dall'Alunno/a in sede di scrutinio finale, comporta la non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo del ciclo di studi, indipendentemente dalla valutazione nelle altre discipline.

### Scheda valutazione Comportamento in presenza:

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI
ATTIVITA' EXTRA – CURRICOLARI PROPOSTE DALL'ISTITUTO	Attività accompagnate da attestato-certificazione/premio quali: PON, qualificazioni sportive almeno a livello provinciale, ECDL, corso italiano per stranieri.  Attività extracurricolari proposte dall'Istituto e frequentate a titolo volontario per un minimo di 22 ore quali: conferenze, le scuole si incontrano, tutoraggio tra pari (Peer to Peer), tirocinio congressuale, progetto Giffoni.	2
RISPETTO DELLE REGOLE	L'alunno/a ha evidenziato ripetuti episodi di inosservanza delle regole, anche in ASL, sanzionati con richiami verbali e/o scritti (rilevabili da annotazioni, note disciplinari, diario di bordo e questionario di valutazione del tutor aziendale).	5/6
	L'alunno/a ha ricevuto una sanzione disciplinare per mancanza grave (con sospensione dalle lezioni).	5/6
	L'alunno/a ha preso consapevolezza a seguito di una mancanza disciplinare gravissima.	5/6
	L'alunno/a non ha sempre rispettato le regole (violazioni sporadiche)	7,0



## Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

<ul style="list-style-type: none"> <li>- norme di convivenza civile;</li> <li>- norme del Regolamento di Istituto;</li> <li>- disposizioni organizzative e di Sicurezza</li> </ul>	All'alunno/a è stata comminata una sanzione disciplinare per una mancanza non grave.	7,0
	L'alunno/a ha preso consapevolezza a seguito di una mancanza disciplinare grave.	7,0
	L'alunno/a ha rispettato sostanzialmente le regole (occasionalmente richiami verbali).	8,0
	L'alunno/a, a seguito di una sanzione per mancanza disciplinare non grave, ha osservato le regole.	8,0
	L'alunno/a ha rispettato le regole in modo attento e consapevole.	9,0
	L'alunno/a ha rispettato le regole in modo scrupoloso e consapevole fungendo attivamente da guida per i compagni.	10,0
<p style="text-align: center;">PARTECIPAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipazione al dialogo educativo</li> <li>- motivazione ed interesse;</li> <li>- sensibilità culturale;</li> <li>- impegno;</li> <li>- spirito di iniziativa.</li> </ul>	L'atteggiamento è stato spesso scorretto nei confronti dei compagni e del personale scolastico (rapporti talvolta conflittuali/problematici).	5/6
	L'adempimento delle consegne scolastiche è stato saltuario/selettivo.	5/6
	La partecipazione è stata marginale/passiva a scuola e/o in ASL (rilevabile da annotazioni, note disciplinari, diario di bordo e questionario di valutazione del tutor aziendale).	5/6
	L'interesse è stato discontinuo.	5/6
	L'atteggiamento nei confronti dei compagni e del personale scolastico è stato non del tutto corretto (ruolo poco collaborativo).	7,0
	L'adempimento delle consegne scolastiche è stato non sempre regolare.	7,0
	La partecipazione è stata discontinua.	7,0
	L'interesse è stato selettivo/opportunistico.	7,0
	L'atteggiamento è stato poco attivo ma sostanzialmente corretto nei confronti dei compagni e del personale scolastico.	8,0
	L'adempimento delle consegne scolastiche è stato generalmente regolare.	8,0
La partecipazione è stata produttiva.	8,0	
L'interesse per lo studio è stato adeguato (anche se eterogeneo).	8,0	
L'atteggiamento è stato attivo e collaborativo con compagni e personale scolastico.	9,0	
L'adempimento delle consegne scolastiche è stato regolare.	9,0	
La partecipazione è stata propositiva.	9,0	
L'interesse per lo studio è stato vivace.	9,0	



## Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

	L'atteggiamento è stato propositivo/trainante, buone l'iniziativa e la collaborazione con i compagni e con il personale scolastico.	10,0	
	L'adempimento delle consegne scolastiche è stato regolare.	10,0	
	La partecipazione è stata coinvolgente. (assume un ruolo di leader positivo).	10,0	
	L'interesse per lo studio è stato spiccato. (svolge compiti supplementari).	10,0	
FREQUENZA*	La frequenza è stata non regolare. (assenze e/o ritardi e/o uscite anticipate frequenti).	6,0	(indicativamente e assenze oltre il 25%)
- assenze;	La frequenza è stata non regolare in una o più discipline.	6,0	
- ritardi;	La frequenza è stata non sempre regolare: assenze e/o ritardi e/o uscite anticipate limitati.	7,0	(indicativamente e assenze fino al 25%)
- uscite anticipate.	La frequenza è stata regolare. (assenze e/o ritardi e/o uscite anticipate occasionali).	8,0	(indicativamente e assenze fino al 20%)
(*): non vanno considerate mancanze le assenze in deroga.	La frequenza è stata assidua e puntuale.	9,0	(indicativamente e assenze fino al 10%)

Al punteggio ottenuto corrisponde la seguente tabella di attribuzione del voto di comportamento:

Corrispondenza punti-voto:
PUNTI 28-29: VOTO 10
PUNTI 26-27: VOTO 9
PUNTI 23-25: VOTO 8
PUNTI 20-22: VOTO 7
PUNTI 16-19: VOTO 5/6

### **8. DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER IL BUON FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO**

Qui di seguito sono riportate alcune delle norme previste dal nostro Regolamento di Istituto, riviste nella specificità del corso serale e pomeridiano.

Il Regolamento, lungi dall'aver finalità restrittive della libertà di ciascuno, si rende necessario per assicurare il regolare svolgimento della vita comunitaria e per ottemperare ad alcune norme di Legge (es. divieto di fumo - prevenzione dei rischi); l'osservanza delle stesse obbliga tutta la Comunità dell'Alberti a comportamenti e ad atteggiamenti collaborativi; il sottoscritto e lo staff di direzione



## *Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

siamo sempre pronti ad accogliere suggerimenti e proposte per migliorare la vita comunitaria all'interno dell'Istituto.

### **Norme Generali**

- 1) Le lezioni del corso pomeridiano iniziano alle ore 14.10 e terminano alle ore 18.55, quelle del corso serale iniziano alle 18.20 e terminano alle ore 23.10 (si veda l'orario scolastico).
- 2) Per i normali ingressi, uscite e trasferimenti **non** è consentito l'utilizzo delle scale di sicurezza.
- 3) Nessun estraneo può accedere all'istituto, salire ai piani e/o entrare nelle classi. Per ogni necessità i visitatori devono rivolgersi in portineria prima di poter accedere nei locali dell'Istituto.

### **Intervallo**

- 4) E' previsto un intervallo di dieci minuti durante le lezioni, dalle 16.55 alle 17.05 per il corso pomeridiano e dalle 21.15 alle 21.25 per il corso serale.  
Durante l'intervallo gli studenti maggiorenni possono recarsi all'esterno dell'edificio scolastico della Sede centrale, ma esonerano l'Istituto da qualsiasi responsabilità.

### **Divieto di fumo**

- 5) A norma di legge non è consentito fumare all'interno dell'istituto e negli spazi esterni di pertinenza; l'inosservanza di tale divieto prevede sanzioni disciplinari fino al pagamento della multa, come previsto dalla legge.

### **Utilizzo telefoni cellulari**

- 6) E' vietato l'uso del telefono cellulare, non autorizzato, durante le attività didattiche. In caso di mancata osservanza del regolamento sono previste le seguenti sanzioni disciplinari:
  - *Richiamo* (in Registro) se lo studente viene sorpreso ad utilizzare il cellulare (o altro dispositivo elettronico digitale) nonostante ripetuti richiami verbali
  - *Nota disciplinare* se lo studente viene ancora sorpreso ad utilizzare il cellulare (o altro dispositivo elettronico digitale), nonostante uno o più richiami in Registro.

### **Custodia beni personali**

- 7) Si raccomanda a tutti gli studenti di non lasciare alcun oggetto di proprietà nelle aule lasciate libere durante la ricreazione o per raggiungere i laboratori.
- 8) Si raccomanda infine agli studenti di prestare attenzione agli effetti personali (zaini, cellulari, indumenti, ecc.) e di custodire scrupolosamente denaro e oggetti di valore, in quanto la scuola declina ogni responsabilità per danni o furti.

### **Permanenza all'interno dell'Istituto in orario non di lezione**

- 9) Agli studenti è permesso permanere all'interno dell'edificio scolastico della Sede centrale per motivi di studio, solo dietro specifica richiesta fatta pervenire al Dirigente scolastico almeno il giorno precedente.

Le aree adibite sono:

- aula a fianco della portineria (aula studio)
- spazi in atrio



## *Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

Gli studenti non potranno nella maniera più assoluta spostarsi nelle aule o utilizzare la strumentazione di proprietà della Scuola senza autorizzazione.

Gli studenti potranno consumare il pasto, portato da casa o acquistato presso i distributori automatici dell'Istituto, nelle Aree 1 -2 - 3 collocate lungo il corridoio dell'atrio.

E' fatto divieto di acquistare e/o farsi portare cibo e bevande dall'esterno.

Gli studenti saranno vigilati dai collaboratori scolastici presenti in portineria o nell'atrio anche se impegnati a svolgere compiti di pulizia dei locali.

### **Alunni con credito in una o più discipline**

10) Agli alunni minorenni non obbligati a frequentare le lezioni perché hanno credito in una o più discipline non è consentito lasciare l'Istituto se non con permesso firmato dai genitori e dal Coordinatore di Classe.

In via ordinaria dovranno restare all'interno dell'edificio scolastico della Sede centrale, utilizzando gli spazi in atrio.

Gli studenti non potranno nella maniera più assoluta spostarsi nelle aule o utilizzare la strumentazione di proprietà della Scuola senza autorizzazione.

Gli studenti saranno vigilati dai collaboratori scolastici presenti in portineria o nell'atrio anche se impegnati a svolgere compiti di pulizia dei locali.

11) Agli alunni maggiorenni non obbligati a frequentare le lezioni perché hanno credito in una o più discipline è consentito lasciare l'Istituto o restare all'interno dell'edificio scolastico della Sede centrale, utilizzando gli spazi in atrio.

Gli studenti non potranno nella maniera più assoluta spostarsi nelle aule o utilizzare la strumentazione di proprietà della Scuola senza autorizzazione.

### **Utilizzo distributori automatici**

12) L'utilizzo dei distributori automatici di bevande e/o alimenti da parte degli studenti è consentito nei seguenti orari:

- a. nei cambi d'ora
- b. durante l'intervallo
- c. al termine delle lezioni (ore 18.55 o 23.10).

### **Mezzi di locomozione**

13) Le biciclette, i monopattini, i motorini e le auto degli studenti devono essere parcheggiati esclusivamente negli appositi spazi. Si raccomanda la messa in sicurezza dei monopattini, dei motocicli e delle biciclette.

### **NORME CHE REGOLANO: RITARDI, USCITE E ASSENZE.**

14) Gli alunni devono presentarsi a scuola in tempo utile per accedere alle aule e trovarsi in aula al suono della campana. Dopo le ore 14.35 per il corso pomeridiano e dopo le ore 18.45 per il corso serale i ritardatari, quando non autorizzati, sono ammessi in classe alla seconda ora.



## *Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

15) Gli alunni del corso pomeridiano accedono ai locali scolastici dall'ingresso posteriore (lato argine), quelli del corso serale accedono dall'ingresso principale. Sono ammessi ad entrare prima dell'orario fissato, nell'ingresso o in altro locale predisposto a tal fine, gli alunni che si trovano nella necessità di utilizzare mezzi di trasporto pubblico, per evitare disagi attese all'aperto nei mesi invernali o nelle giornate piovose, e gli alunni con motivazioni legate all'orario di lavoro.

### **Permessi di entrata anticipata e uscita posticipata permanenti che utilizzano i mezzi di trasporto.**

16) Gli alunni che devono servirsi continuativamente dei mezzi di trasporto pubblico i cui orari non coincidono con quelli di inizio e termine delle lezioni, possono presentare al Dirigente Scolastico domanda motivata di autorizzazione ad ingresso con ritardo e/o uscita anticipata rispetto al normale orario scolastico (modulo in allegato). I permessi di uscita anticipata permanente possono essere concessi solamente agli studenti che, uscendo non più di 15 minuti prima del termine regolare delle lezioni, abbiano un vantaggio di un'ora nel rientrare a casa. Se si tratta di alunno minorenne, la domanda deve essere firmata da uno dei genitori. L'autorizzazione viene rilasciata dal Dirigente Scolastico.

### **Entrata posticipata e uscita anticipata.**

17) I permessi di entrate posticipate e di uscite anticipate sono autorizzati dal docente della prima ora nei seguenti casi:

- a) impegni di lavoro;
  - b) visite mediche;
  - c) gare sportive;
  - d) prove d'esame;
  - e) motivi di famiglia
- L'entrata posticipata è consentita, di norma, entro le prime due ore di lezione
  - L'uscita anticipata è consentita, di norma, a partire dal termine della penultima ora di lezione e deve essere presentata almeno all'inizio delle lezioni (salvo il caso di improvvisa indisposizione durante le ore di lezione) attraverso richiesta scritta da parte dei genitori (per alunni minorenni) o comunicata direttamente dagli alunni maggiorenni ai sensi della L.15 del 1968
  - In mancanza di preventiva richiesta scritta da parte della famiglia, l'alunno, minorenne, non può lasciare l'Istituto prima del termine delle lezioni; solo nei casi urgenti la famiglia potrà avanzare richiesta via telefono, fax o e-mail al Dirigente Scolastico, che rilascerà un'autorizzazione scritta.

### **Assenze di uno o più giorni**

18) Per essere riammessi alle lezioni, dopo un'assenza di uno o più giorni, occorre la giustificazione firmata dal genitore, che ha depositato la firma all'atto del ritiro del libretto, o direttamente dallo studente maggiorenne (non è necessario che la giustificazione sia scritta).

19) Quando l'assenza si protrae oltre il quinto giorno (dal sesto in poi) è richiesta la presentazione di giustificazione scritta del genitore (se l'alunno è minorenne) o dell'alunno (se maggiorenne) al Dirigente Scolastico, con il numero dei giorni e la motivazione dell'assenza ai sensi della



*Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: [vetd030001@istruzione.it](mailto:vetd030001@istruzione.it) - [vetd030001@pec.istruzione.it](mailto:vetd030001@pec.istruzione.it)

L.15/1968.

20) Nel caso di assenze troppo frequenti il Coordinatore di Classe avviserà il Responsabile del corso serale, che contatterà la famiglia dell'alunno, se minorenni, o convocherà l'interessato, se maggiorenne.

Il presente regolamento, pubblicato nel mese di dicembre 2022, resta valido fino a nuova revisione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott. Vincenzo Sabellico)



Firma digitale



*Istituto Tecnico Statale Commerciale "L.B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: vetd030001@istruzione.it - vetd030001@pec.istruzione.it

**RICHIESTA USCITA ANTICIPATA / ENTRATA POSTICIPATA  
DELL'ALUNNO/A DEL CORSO SERALE/POMERIDIANO**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'I.T.C.S. "L.B. ALBERTI"

COGNOME ALUNNO/A (GENITORE se alunno/a minorenn)		NOME ALUNNO/A (GENITORE se alunno/a minorenn)	
COGNOME STUDENTE		NOME STUDENTE	
RESIDENTE A (anche se frazione/località)		INDIRIZZO	NUMERO
COMUNE	TELEFONO	ANNO SCOLASTICO	CLASSE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (se l'alunno/a è minorenn indicare il nome del genitore)

**CHIEDE**

sotto la propria responsabilità, l'autorizzazione (per il/la figlio/a, se l'alunno/a è minorenn) ad

**USCIRE IN ANTICIPO**

**ENTRARE IN RITARDO**

secondo le modalità sottoindicate, esonerando l'Istituto da ogni responsabilità circa eventuali incidenti che potessero verificarsi al di fuori dell'edificio scolastico e circa eventuali conseguenze negative sul profitto e sui risultati scolastici.

-  Tutti i giorni (oppure) Il  lunedì  martedì  mercoledì  giovedì  venerdì

- Minuti richiesti: \_\_\_\_\_

- Motivazioni della richiesta:

trasporto  lavoro  altro (specificare) \_\_\_\_\_

-Documentazione allegata: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma dell'alunno/a

Firma del Genitore (se l'alunno/a è minorenn)

=====

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO



*Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. B. Alberti"*

Cod.Mecc. VETD030001/VETD03050A – C.F. 84004010272

Via Perugia, 1 – 30027 San Donà di Piave (VE)

Tel. 0421335711

[www.itealberti.edu.it](http://www.itealberti.edu.it) - e-mail: vetd030001@istruzione.it - vetd030001@pec.istruzione.it

Si autorizza     Non si autorizza

NOTE: \_\_\_\_\_

Responsabile Corso Pomeridiano/serale  
*prof.ssa Giuliana Pavanello*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*dott. Vincenzo Sabellico*